

## Uw rechten en plichten als patiënt

### Uw rechten als patiënt

#### **Informed consent**

Als patiënt heeft u recht op begrijpelijke informatie over uw ziekte, de onderzoeken en de behandelopties. Op basis daarvan moet u volgens de Wet op de Geneeskundige Behandelings Overeenkomst (WGBO) kunnen beslissen of u onderzoeken en behandelingen wilt ondergaan en daar vervolgens toestemming voor geven: uw *informed consent*.

Uw arts zal u volledig informeren over uw ziekte. Ook krijgt u uitleg over de aard, mogelijke gevolgen en eventuele risico's van voorgestelde onderzoeken en behandelingen. U bepaalt natuurlijk zelf of de informatie begrijpelijk voor u is. Als iets voor u niet duidelijk is of als er medische termen klinken die u niet kent, aarzel dan niet en vraag gerust alles wat u wilt weten.

#### **Patiëntenrecht in het kort**

Uw rechten als patiënt zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelings Overeenkomst, de WGBO.

Hieronder vindt u de belangrijkste punten uit deze wet. Ze worden nader toegelicht op de volgende pagina's:

- uw recht op informatie;
- uw medisch dossier en het recht op inzage;
- bescherming van uw privacy;
- wilsverklaring;
- euthanasieverklaring;
- klachtenbehandeling;
- uw plichten als patiënt.

#### **Uw recht op informatie**

Als patiënt bent u gesprekspartner van uw hulpverlener als het gaat om de voortgang van onderzoek en behandeling. Bij alles wat er met u 'moet' gebeuren, zijn uw instemming en medewerking noodzakelijk.

Uiteindelijk bent u het immers – niet de arts – die het onderzoek of de behandeling zal ondergaan. Om uw toestemming te kunnen geven is het belangrijk dat u begrijpt wat een onderzoek of een behandeling inhoudt. De hulpverlener moet u daarom in voor u begrijpelijke taal informatie geven over:

- uw ziekte of aandoening;
- het doel en de aard van een onderzoek of voorgestelde behandeling;
- andere behandelingsmogelijkheden;
- de gevolgen, mogelijke complicaties en risico's van de behandeling of het onderzoek.

U kunt het gesprek met uw hulpverlener goed laten verlopen door het zelf duidelijk aan te geven als u meer wilt weten of iets niet begrijpt. Schrijf eventueel thuis alvast uw vragen op en neem ze mee naar het gesprek. Of bespreek uw vragen met een familielid of vriend(in) en neem deze persoon mee naar het gesprek om u bij te staan of aan te vullen wanneer dat nodig is.

Over veel onderwerpen kunt u ook schriftelijke informatie krijgen, zodat u alles op uw gemak nog eens kunt doorlezen. Informeer hiernaar bij uw arts, of bij het voorlichtingscentrum in de centrale hal.

### **Inzage in en kopie van uw medisch dossier**

U heeft recht op inzage in uw medisch- en verpleegkundig dossier. U kunt hiervoor terecht bij uw behandelend specialist. Wanneer u in uw dossier feitelijke onjuistheden tegenkomt, kunt u de hulpverlener vragen deze te wijzigen, er iets aan toe te voegen of te schrappen. Op verzoek kunt u tegen een geringe vergoeding een kopie krijgen van uw dossier of een deel ervan.

### **Recht op een tweede mening**

U hebt het recht om een tweede mening (second opinion) te vragen van een andere zorgverlener, bijvoorbeeld wanneer u twijfelt aan de diagnose of de voorgestelde behandeling. Met een tweede mening wordt het oordeel of advies bedoeld van een andere deskundige dan uw eigen zorgverlener. Deze geeft op uw verzoek alleen zijn mening en neemt de behandeling niet over. Informeer bij uw zorgverzekeraar of de second opinion wordt vergoed.

### **Bescherming van uw gegevens**

Als patiënt heeft u recht op bescherming van uw persoonlijke gegevens. Het ziekenhuis heeft regels opgesteld voor het gebruik van deze gegevens. Hulpverleners moeten vertrouwelijk met uw gegevens omgaan. Alleen de personen die betrokken zijn bij de behandeling zijn op de hoogte van uw situatie. Zij mogen niet zomaar informatie doorgeven aan uw partner, familie of vrienden. Dat mag alleen met uw toestemming. Deze toestemming kunt u mondeling of schriftelijk geven en moet in uw status gedocumenteerd zijn.

Het ziekenhuis levert *anonieme* gegevens op het gebied van patiëntenzorg aan een aantal registratiesystemen, ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek (bijvoorbeeld kankerregistratie) en statistiek. Registratie is een belangrijk instrument voor het verkrijgen van inzicht in het voorkomen en behandelen van kanker. Desgewenst kunt u via uw arts bij het hoofd van de afdeling Medisch Archief schriftelijk bezwaar aantekenen.

### **Wetenschappelijk onderzoek en uw privacy**

Om kennis op te doen en betere behandelmethoden te ontwikkelen, is wetenschappelijk onderzoek nodig. Daarbij wordt soms gebruik gemaakt van medische gegevens en/of lichaamsmateriaal. In het kader van uw behandeling worden medische gegevens vastgelegd in dossiers. Tevens kan het voorkomen dat lichaamsmateriaal (bloed, urine, weefsel) bij u wordt afgenomen om de aard van de aandoening vast te stellen. Soms wordt nadat uw diagnose is gesteld een deel van dit materiaal bewaard. Mogelijk wordt dit ooit gebruikt voor wetenschappelijk onderzoek. Vanzelfsprekend zullen hierbij wettelijke waarborgen voor privacy in acht worden genomen. Het materiaal wordt geanonimiseerd of voorzien van een code. Op die manier kan de onderzoeker niet zien van wie het lichaamsmateriaal afkomstig is.

Als NKI-AVL onderzoek wil doen met lichaamsmateriaal waaraan uw naam gekoppeld blijft, dan zal de onderzoeker u vragen om toestemming.

Als u bezwaar heeft tegen het gebruik van uw medische gegevens en/of lichaamsmateriaal voor wetenschappelijk onderzoek, dan kunt u dat aan uw behandelend arts melden. Deze maakt hiervan een aantekening in uw medisch dossier, waardoor gebruik van uw gegevens en/of lichaamsmateriaal voor wetenschappelijk onderzoek is uitgesloten.

### **Financiën, DBC-code en uw privacy**

Sinds 1 januari 2005 verwerken ziekenhuizen hun administratie volgens de DBC-systematiek.

DBC staat voor Diagnose Behandeling Combinatie.

Uw diagnose, uw behandeling en de kosten die daarmee samenhangen worden bij elkaar gebracht met één administratieve code: de DBC-code. Deze DBC-codes worden niet in het ziekenhuis, maar door een externe instantie verwerkt. Zie de folder 'Ziektekostenvergoeding volgens DBC-systematiek'.

Meer informatie: Patiëntenadministratie: 020-512 2362 of 020-512 2155 of [www.nki.nl](http://www.nki.nl)

Hiertoe zullen uw persoonlijke gegevens aan deze instantie doorgegeven moeten worden. Om uw privacy doeltreffend te beschermen heeft het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport afspraken gemaakt met het College Bescherming Persoonsgegevens en de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen (waarbij het NKI-AVL is aangesloten). Hierdoor blijft uw privacy te allen tijde voldoende gewaarborgd.

### **Wilsverklaring**

U kunt in een situatie terecht komen waarin u niet meer voor uzelf kunt beslissen. Als u het belangrijk vindt dat er - als het erop aankomt - naar uw wensen gehandeld wordt, dan is het verstandig om deze wensen op schrift te stellen. Een duidelijke verklaring wordt in principe gerespecteerd. U kunt in uw wilsverklaring bijvoorbeeld vastleggen onder welke omstandigheden u niet meer gereanimeerd wilt worden. Deze verklaring moet voorzien zijn van een recente datum en van uw eigen handtekening, anders kan de arts hieraan geen gehoor geven.

### **Euthanasieverzoek**

Het is mogelijk om een wens tot euthanasie schriftelijk vast te leggen. Een voorbeeldformulier met een euthanasieverzoek van de Nederlandse Vereniging voor een Vrijwillig Levens einde is in het voorlichtingscentrum van het NKI-AVL aanwezig. Een verzoek moet voorzien zijn van een recente datum en van uw eigen handtekening.

Het NKI-AVL wijst euthanasie niet af, houdt zich aan de wettelijke regels en beschikt over richtlijnen met betrekking tot euthanasie. Mocht u er meer over willen weten, dan kunt u in gesprek treden met uw arts, verpleegkundige of een medewerker van het voorlichtingscentrum.

### **Klachtenregeling**

Het NKI-AVL vindt het belangrijk dat u tevreden bent over de zorg die u ontvangt. Als u meent dat op een of andere manier geen rekening is gehouden met uw rechten als patiënt, of als u vindt dat wij als ziekenhuis ergens in tekort zijn geschoten, maakt u dat dan gerust aan ons kenbaar. Liefst direct aan de betrokken hulpverlener, maar als dat niet lukt, kunt u gebruikmaken van het klachtenformulier behorend bij de klachtenregeling van NKI-AVL. Uw klacht geeft ons de mogelijkheid om een oplossing te vinden en ervoor te zorgen dat het probleem zich in de toekomst niet meer voordoet. De klachtenregeling is vastgelegd in een folder die op alle afdelingen en in het voorlichtingscentrum verkrijgbaar is. De folder staat ook op [www.nki.nl](http://www.nki.nl).

De klachtenregeling is niet van toepassing op een verzoek tot schadevergoeding. In dat geval moet u zich rechtstreeks wenden tot de raad van bestuur van ons instituut.

### **Uw plichten als patiënt**

Als patiënt heeft u ook een aantal plichten. Deze zijn er voor uw veiligheid en welzijn.



### **Informatieplicht**

Het is belangrijk dat u uw arts eerlijk en volledig informeert over uw lichamelijke klachten, symptomen en gebruik van medicijnen en alternatieve middelen, zodat hij of zij een kloppende diagnose kan stellen en de juiste behandeling kan geven.

### **Identificatieplicht**

Als u gebruik maakt van de gezondheidszorg heeft u identificatieplicht. Hiervoor hebt u een wettelijk erkend legitimatiebewijs nodig: uw geldig paspoort of rijbewijs. Deze dient meegebracht te worden tijdens het eerste bezoek aan NKI-AVL.

### **Betalingsplicht**

U heeft de verplichting het ziekenhuis te betalen. Betaling zal vrijwel altijd gebeuren via uw ziektekostenverzekeraar. Twijfelt u of u voldoende verzekerd bent, neemt u dan vooraf contact op met uw ziektekostenverzekeraar. Mocht u ten aanzien van de betaling problemen hebben, dan kunt u contact opnemen met onze debiteurenadministratie, telefoonnummer 020 - 512 2281.

Voor algemene vragen over uw rechten en plichten als patiënt kunt u terecht bij het voorlichtingscentrum van het NKI-AVL, via telefoonnummer 020 - 512 2991.